



**Zapisnik 20. izredne seje sveta zavoda OŠ Gradec, ki je bila v sredo, 22. 5. 2024, ob 18.00 uri v prostorih zbornice Osnovne šole Gradec, Bevkova ulica 3, Litija.**

**Prisotni člani:** Aleš Bregar, Mateja Gorše, Alma Jere, Maruša Krnc, Maja Lesjak, Urška Pišek, Janez Žgajnar

**Drugi prisotni:** Damjan Štrus

**Opravičeno odsotni:** Petra Bukovšek Batič, Karlo Jurjevec, Anita Mirjanić, Nuška Štros

Sejo Sveta zavoda je s pozdravom navzočim pričela predsednica Mateja Gorše. Pregledala je prisotnost članov. Na seji je bilo prisotnih 6 članov od 11, zato je bila seja sklepčna.

### **Dnevni red:**

1. Pregled sklepov 19. redne seje
2. Letno poročilo o samoevalvaciji za šolsko leto 2022/2023
3. Vzgojni načrt OŠ Gradec
4. Pravila šolskega reda OŠ Gradec
5. Predlogi, pobude, vprašanja
6. Razno

Predlogov razširitve dnevnega reda ni bilo.

**SKLEP št. 1: Svet zavoda potrjuje dnevni red 20. redne seje Sveta zavoda OŠ Gradec.**

*Glasovalo je 6 članov Sveta zavoda, vsi so glasovali »za«. Sklep je bil soglasno sprejet.*

### **K točki 1 – Pregled sklepov 19. redne seje**

Seji se je ob 18.04 pridružil Aleš Bregar.

Maruša Krnc je prebrala sklepe 19. redne seje:

*SKLEP št. 1: Svet zavoda potrjuje dnevni red 19. izredne seje Sveta zavoda OŠ Gradec.*

*SKLEP št. 2: Svet zavoda potrjuje zapisnik in sklepe 18. redne seje Sveta zavoda OŠ Gradec.*

*SKLEP št. 3: Svet zavoda potrjuje Letno poročilo OŠ Gradec za leto 2023.*

*SKLEP št. 4: Svet zavoda OŠ Gradec potrjuje Inventurno poročilo OŠ Gradec za leto 2023.*

*SKLEP št. 5: Končno stanje na kontu vseh presežkov prihodkov nad odhodki znaša 31.124 €. Del teh sredstev bomo v letu 2024 namenili za zamenjavo oken na matični šoli (16.000 €) ter za nakup osnovnih sredstev, drobnega inventarja in investicijskega vzdrževanja.*

*SKLEP št. 6: Svet zavoda potrjuje Finančni načrt za leto 2024 in plan po denarnem toku.*





*SKLEP št. 14: Svet zavoda OŠ Gradec soglaša z odločitvijo vodstva šole, da se gradnja VIO Hotič razdeli v dve fazi ter da učenci POŠ Hotič počakajo v starem objektu do zaključka izvedbe 1. faze (stavba z ožjo zunanjo ureditvijo, vključno z novo notranjo opremo).*

Predsednica je prisotne pozvala, da podajo morebitne pripombe na zapisnik. Pripomb ni bilo.

**SKLEP št. 2: Svet zavoda potrjuje zapisnik in sklepe 19. redne seje Sveta zavoda OŠ Gradec.**

*Glasovalo je 7 članov Sveta zavoda, 7 članov je glasovalo »za«, nihče ni glasoval »proti«, in nihče ni bil vzdržan. Sklep je bil soglasno sprejet.*

## K točki 2 – Letno poročilo o samoevalvaciji za šolsko leto 2022/2023

Predsednica je odprla drugo točko dnevnega reda in povabila ravnatelja Damjana Štrusa k besedi.

Ravnatelj je pri vsaki točki predstavil ključni del zapisa iz zapisnika inšpektorice, da smo člani dobili vpogled, kaj je ugotovila inšpektorica. Pri vzgojnem delovanju šole je zapisala, da je bil ravnatelj pozvan k predložitvi zadnjega letnega poročila o samoevalvaciji. Le-ta ji je povedal, da šola nima letnega poročila o samoevalvaciji kot posebnega dokumenta. Evalvacija izvajanja vzgojnega dela je vključena v poročilo o izvedbi letnega delovnega načrta. Ravnatelj ji je predložil Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023. Iz njega izhaja navedba nekaterih konkretnih vzgojnih dejavnosti, ki so se izvajale na šoli. Nadaljnja evalvacija vzgojnega dela ni v celoti razvidna.

Ugotovljena je bila **kršitev določb 1. odst. 48. člena ZOFVI ter 21. alineje 1. odst. 49. člena ZOFVI in 4. odst. 60.d člena ZOsn**, saj šola ni sprejela letnega poročila o samoevalvaciji z vsebino, ki jo določa 4. odst. 60.d člena ZOsn. Kršitev je bila prisotna tudi v preteklih šolskih letih.

Zaradi navedene ugotovljene kršitve je inšpektorica ravnatelju na podlagi 33. člena ZIN in 18. točke 14. člena ZSoll izrekla:

### **OPOZORILO, št. 3:**

1. Ravnatelj je dolžan pripraviti letno poročilo o samoevalvaciji za šolsko leto 2022/2023 ali za leto 2023 (ravnatelj se je odločil za šolsko leto) na način, da bo vsebovalo poročilo o uresničevanju vzgojnega načrta.
1. Ravnatelj je dolžan letno poročilo o samoevalvaciji predložiti v obravnavo svetu zavoda.

**Rok: 1. 6. 2024**



Šola Inšpektoratu v treh dneh po izteku roka za izvršitev opozorila poroča o izvršitvi opozorila in pošlje:

- Letno poročilo o samoevalvaciji,
- dokazilo o predložitvi v obravnavo svetu zavoda (npr. dopis, zaznamek ravnatelja...)

Ravnatelj je povedal tudi, da je iz Letnega poročila o samoevalvaciji izluščil del, ki se nanaša na nacionalna preverjanja znanja in ga je dopolnil s poročili učiteljev, da je razvidno, kaj so učitelji izpostavili, da delamo dobro in kje bomo posvečali vsebinski pripravi malce več pozornosti. Dodal je tudi del, ki mora biti v tem Letnem poročilu o samoevalvaciji – kako se je izvajal vzgojni načrt, ki vključuje poročilo o vzgojnih dejavnosti, koliko je bilo izrečenih vzgojnih opominov, kaj smo na osnovi le-teh potem tudi z učenci delali individualno ipd. Ravnatelj je še dodal, da v prihodnje to ne bo več del letnega poročila ampak bo to samostojni dokument, ki ga bo skladno z zakonodajo v mesecu septembru s poročilom o realizaciji posredoval v obravnavo svetu zavoda.

Predsednica je člane pozvala k razpravi. Pripomb oz. vprašanj ni bilo.

**SKLEP št. 3: Svet zavoda potrjuje Letno poročilo o samoevalvaciji za šolsko leto 2022/2023.**

*Glasovalo je 7 članov Sveta zavoda, 7 članov je glasovalo »za«, nihče ni glasoval »proti«, nihče se ni vzdržal. Sklep je bil soglasno sprejet.*

Priloga 1: Letno poročilo o samoevalvaciji za šolsko leto 2022/2023

## K točki 3 – Vzgojni načrt OŠ Gradec

Predsednica je povabila ravnatelja k predstavitvi. Ravnatelj je povedal, da je OŠ Gradec prenavljala vzgojni načrt celotno šolsko leto 2021/2022 in smo se držali tega, kar piše v ZOsn, hkrati pa dodali še določene stvari z namenom, da imamo vse vzgojne komponente, ki so se nam zdele pomembne in ki jih šola uporablja, zbrane na enem mestu. Po pregledu inšpektorice, pa se je izkazalo, da mora biti v vsakem dokumentu natančno tisto, kar zakonodaja predvideva. Tako je šlo v večini primerov le za prenos iz enega dokumenta v drugega, nekatere stvari pa je bilo treba tudi drugače poimenovati.

Vzgojni načrt šole vsebuje: načine doseganja in uresničevanja ciljev in vrednot izobraževanja, vzgojne dejavnosti: preventivne in proaktivne dejavnosti, svetovanje ter usmerjanje in oblike



vzajemnega sodelovanja šole s starši ter njihovo vključevanje v uresničevanje vzgojnega načrta. Vsebuje tudi pohvale, priznanja in nagrade.

Vzgojni načrt šole ne vsebuje vrst vzgojnih ukrepov.

Vzgojni načrt vsebuje tudi naslednje sestavine, ki glede na 1. in 2. odst. 60.d člena ZOsn niso sestavina Vzgojnega načrta:

- vsebine iz 6. poglavja pod naslovi: Daljše odsotnosti ali ponavljajoče se odsotnosti zaradi bolezni ali drugih utemeljenih razlogov;
- 8. poglavje: Statusi na OŠ Gradec v delih, ki se nanašajo na status športnika oziroma umetnika (1. točka 1. odst. na str. 14 in celotno besedilo pod naslovom Status športnika oziroma mladega umetnika na str. 14, 15, 16);
- 9. poglavje: Izbirni predmeti;
- 10. poglavje: Pravilnik o popravnih izpitih (str. 18, 19, 20, 21, 22);
- 11. poglavje: Protokoli ob spremenjenih zdravstvenih stanjih učencev.

Ugotovljena je **kršitev določbe 1. in 2. odst. 60. d člena ZOsn**. 1. odst. 60.d člena ZOsn določa, da z vzgojnim načrtom šola določi načine doseganja in uresničevanja ciljev in vrednot iz 2. člena tega zakona, ob upoštevanju potreb in interesov učencev ter posebnosti širšega okolja. Vzgojni načrt vsebuje vzgojne dejavnosti in oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši ter njihovo vključevanje v uresničevanje vzgojnega načrta. 2. odst. istega člena določa, da so vzgojne dejavnosti proaktivne in preventivne dejavnosti, svetovanje, usmerjanje ter druge dejavnosti (pohvale, priznanja, nagrade, vrste vzgojnih ukrepov in podobno), s katerimi šola razvija varno in spodbudno okolje za doseganje ciljev iz 2. člena tega zakona. **Šola bi morala poleg drugih vzgojnih dejavnosti v Vzgojnem načrtu določiti tudi vrste vzgojnih ukrepov.** **Opravičevanje odsotnosti** šola glede na 1. odst. 60.e člena ZOsn določi v pravilih šolskega reda. **Status športnika in status kulturnika sta** določena v 51. členu ZOsn, ki določa tudi, da šola *s pravili o prilagajanju šolskih obveznosti* podrobneje uredi postopek za pridobitev statusa in prilagajanje šolskih obveznosti; vsebinsko so statusi torej urejeni v ZOsn, postopkovno pa se jih ne določi v Vzgojnem načrtu, ampak v omenjenih pravilih o prilagajanju šolskih obveznosti. Organizacija **izbirnih predmetov** ni del Vzgojnega načrta, ampak *letnega delovnega načrta*, s katerim se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom in obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Prav tako se v Vzgojnem načrtu ne določi ocenjevanja znanja ali **postopka izvajanja popravnih izpitov ter podaljšanja statusa učenca**. ZOsn ali akti (v nasprotju s tem, kar je navedeno v začetku 10. poglavja) ne daje pooblastila šoli, da določa pogoje za opravljanje izpita, pogoje za obiskovanje dopolnilnega pouka ali da podrobneje določa postopek opravljanja popravnih izpitov.



Vsebina poglavja 11 (**protokoli ob spremenjenih zdravstvenih stanjih učencev**) ni vsebina, ki se določi z vzgojnim načrtom (lahko pa se določi v pravilih šolskega reda – načini zagotavljanja varnosti).

Zaradi ugotovljene kršitve **določbe 1. in 2. odst. 60. d člena ZOsn** je inšpektorica na podlagi 33. člena ZIN in 6. ter 18. točke 14. člena ZSoll izrekla:

## **OPOZORILO, št. 1:**

1. Šola mora sprejeti spremembo Vzgojnega načrta na način:
  - da se v njem določijo vrste vzgojnih ukrepov. Vrste vzgojnih ukrepov morajo biti usklajene z vzgojnimi ukrepi, ki se za posamezne kršitve pravil določijo v Pravilih šolskega reda, in ne smejo omejevati pravic učencev, ki so določene v členih od 5. do 13. člena in od 50. do 57. člena Zakona o osnovni šoli.
  - Iz Vzgojnega načrta se odstranijo:
    - vsebina iz 6. poglavja pod naslovom: Daljše odsotnosti ali ponavljajoče se odsotnosti zaradi bolezni ali drugih utemeljenih razlogov;
    - 8. poglavje: Statusi na OŠ Gradec v delih, ki se nanašajo na status športnika oziroma umetnika (1. točka 1. odst. na str. 14 in celotno besedilo pod naslovom Status športnika oziroma mladega umetnika na str. 14, 15, 16);
    - 9. poglavje: Izbirni predmeti;
    - 10. poglavje: Pravilnik o popravni izpiti (str. 18, 19, 20, 21, 22);
    - 11. poglavje: Protokoli ob spremenjenih zdravstvenih stanjih učencev.
2. Pri pripravi vzgojnega načrta sodelujejo strokovni delavci šole ter učenci in starši. Ravnatelj zavezanca svetu šole predlaga sprejem spremenjenega Vzgojnega načrta šole, glede katerega si predhodno pridobi mnenje učiteljskega zbora in mnenje sveta staršev.

## **Rok za izvršitev 1. in 2. točke: 1. 6. 2024**

1. Ravnatelj pripravi osnutek predloga Vzgojnega načrta, ki bo usklajen s točko 1. tega opozorila ter ga posreduje Inšpektoratu.

**Rok: 3 tedne po vročitvi zapisnika.**

**Šola je dolžna Inšpektoratu v 3 dneh po preteku roka za izvršitev 1. in 2. točke opozorila poročati o izvršitvi ukrepa in mu posredovati:**

- sprejeti dokument Vzgojni načrt,
- dokazila o sodelovanju pri pripravi, pridobljeni mnenji sveta staršev in



učiteljskega zbora ter

- zapisnik seje sveta zavoda, na kateri je svet zavoda sprejel spremenjeni Vzgojni načrt, če iz Vzgojnega načrta ni razviden sprejem dokumenta na svetu zavoda.

Ravnatelj je tudi povedal, da je popravke Vzgojnega načrta pripravil že v mesecu aprilu in ga posredovali inšpektorici, ki ga je pregledala in podala pripombe. Potem se je ponovno popravljene dokument posredoval v mnenje učiteljskemu zboru, da so izrazili svoja mnenja in na podlagi le-teh je bila pripravljena končna verzija, ki je bila posredovana v mnenje svetu staršev, v mnenje šolski skupnosti na POŠ Vače in matični šoli, v mnenje učiteljskemu zboru in na zadnje v sprejem članom sveta zavoda.

Predsednica sveta zavoda je člane pozvala k razpravi. Vprašanj in pripomb ni bilo.

#### **SKLEP št. 4: Svet zavoda OŠ Gradec potrjuje Vzgojni načrt OŠ Gradec.**

*Glasovalo je 7 članov Sveta zavoda, 7 članov je glasovalo »za«, nihče ni glasoval »proti«, nihče se ni vzdržal. Sklep je bil soglasno sprejet.*

#### Priloga 2: Vzgojni načrt OŠ Gradec

#### K točki 4 – Pravila šolskega reda OŠ Gradec

Predsednica je povabila ravnatelja k predstavitvi.

Ravnatelj je pojasnil, da Pravila šolskega reda v skladu z 60.e členom vsebujejo: dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti in pravila obnašanja in ravnanja ter opravičevanje odsotnosti. Šola je v Pravilih šolskega reda določila tudi kršitve (posebej, v poglavju 2) in vzgojne ukrepe, ki jih izvaja šola (v poglavju 3). V poglavju 4 (z naslovom Priloga za učitelje) so za nekatere kršitve pravil določeni tudi vzgojni ukrepi in sicer za: motenje pouka in drugih dejavnosti (poglavje 2, lažja kršitev 1.), zamujanje k pouku (poglavje 2, lažja kršitev 2.), nespoštljivo ravnanje s hrano in s šolsko lastnino (poglavje 2, lažji kršitvi 5., 9.), nedovoljena uporaba elektronskih naprav (poglavje 2, težja kršitev 19.) in neopravičeno izostajanje od pouka (poglavje 2, težja kršitev 5). Opravičevanje odsotnosti je urejeno s točko 15. v 1. poglavju. Pravila šolskega reda ne vsebujejo: vzgojnih ukrepov za vse posamezne kršitve pravil (ne vsebujejo ukrepov za posamezne kršitve, navedene v poglavju 2, razen za posebej navedene v tem poglavju zapisnika), določb glede organiziranosti učencev ter sodelovanja pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

- Ugotovljena je **kršitev določbe 1. odst. 60.e člena ZOsn**, ki določa, da na podlagi



vzgojnega načrta šola v pravilih šolskega reda natančneje opredeli dolžnosti in odgovornosti učencev, načine zagotavljanja varnosti, pravila obnašanja in ravnanja, določi vzgojne ukrepe za *posamezne* kršitve pravil, organiziranost učencev, opravičevanje odsotnosti ter sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev. Šola v pravilih šolskega reda ni določila vseh elementov, ki jih predvideva zakon.

V Pravilih šolskega reda je določen tudi protokol izrekanja vzgojnih opominov in individualiziran vzgojni načrt.

- Ugotovljena je **kršitev 1. odst. 60.e člena ZOsn**. 1. odst. 60.e člena ZOsn taksativno določa, kaj šola določi v Pravilih šolskega reda.

V poglavju 3 Vzgojni postopki pod naslovom Vzgojni ukrepi, ki jih izvaja šola, so tudi naslednji vzgojni ukrepi:

- Organiziran nadomestni vzgojno-izobraževalni proces,
- Odstranitev učenca od pouka oz. druge dejavnosti (50. člen ZOsn),
- Prepoved udeležbe na dnevih dejavnosti in prireditvah (50. člen ZOsn).

- Ugotovljena je **delna kršitev določbe 2. odst. 60.e člena ZOsn v povezavi z določbo 1. odst. 50. člena ZOsn**, ki določa, da učencu šola lahko *občasno* zagotovi doseganje ciljev izobraževanja tudi v *drugih oblikah organiziranega dela* z učenci z *namenom, da se učencem zagotovi varnost ali nemoten pouk*. Vzgojni ukrepi ne vsebujejo elementa občasnosti oziroma elementa druge oblike organiziranega dela z učenci oziroma elementa namena (možni so samo v primeru, da učenec moti pouk ali ogroža varnost). Torej, zraven bi bilo potrebno zapisati še, da je to občasni ukrep oz. da se za tega učenca zagotovi, da nekdo takrat individualno dela z njim isto vsebino kot jo sprejemajo ostali učenci.

Določen je bil tudi vzgojni ukrep: premestitev v drug oddelek/podružnično šolo. Učenci so na podružnice razporejeni glede na prebivališče.

- Ugotovljeno je delno **neskladje z določbo 48. člena ZOsn**, ki določa, da ima učenec pravico do vpisa na šoli, kjer ima stalno ali začasno prebivališče.

Med vzgojnimi ukrepi je v poglavju 3 pod zaporedno št. 31. naveden tudi vzgojni ukrep: »prešolanje brez soglasja staršev (ZOsn, 54. člen) po 3. vzgojnem opominu«.

- Ugotovljena je **kršitev 54. člena ZOsn v povezavi s 60.a členom ZOsn**. 54. člen ZOsn v povezavi s 60.a členom ZOsn določa prešolanje kot upravni postopek, v katerem se izda upravna odločba. Prešolanje brez soglasja staršev je že v celoti določeno v ZOsn in ni vzgojni ukrep, ki ga določi šola za posamezno





---

kršitev pravil.

Zaradi navedenih kršitev 1. in 2. odst. 60.e člena ter 54. člena ZOsn je inšpektorica ravnatelju na podlagi 33. člena ZIN in 18. točke 14. člena ZSoll izrekla:

## OPOZORILO, št. 2:

1. Ravnatelj je dolžan zagotoviti pripravo predloga sprememb Pravil šolskega reda na način:
  - **da se v Pravilih šolskega reda določijo:**
    - organiziranost učencev ter
    - sodelovanje pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev;
  - da se iz Pravil šolskega reda **odstrani vzgojni ukrep »prešolanje brez soglasja staršev (ZOsn, 54. člen) po 3. vzgojnem opominu«;**
  - da se zapisi vzgojnih ukrepov **»organiziran nadomestni vzgojno-izobraževalni proces«, »odstranitev učenca od pouka oz. druge dejavnosti (50. člen ZOsn), prepoved udeležbe na dnevih dejavnosti in prireditvah (50. člen ZOsn)«** spremenijo na način, da bodo vsebovali tudi element občasnosti, drugega organiziranega vzgojno-izobraževalnega procesa in element namena (samo za zagotavljanje varnosti ali nemotenega pouka) ali pa se vzgojni ukrepi odstranijo iz Pravil šolskega reda;
  - da se **za vse v Pravilih šolskega reda navedene kršitve pravil določi vzgojne ukrepe, ki jih bo izvajala šola.** Vzgojni ukrepi morajo biti usklajeni z vrstami vzgojnih ukrepov Vzgojnem načrtu in ne smejo omejevati pravic učencev, ki so določene v členih od 5. do 13. člena in od 50. do 57. člena Zakona o osnovni šoli.
2. Ravnatelj svetu šole predlaga sprejem spremenjenih Pravil šolskega reda, glede katerih si mora predhodno pridobiti mnenje učiteljskega zbora in mnenje sveta staršev.

### Rok za izvršitev 1. in 2. točke: 1. 6. 2024

3. Ravnatelj pripravi osnutek predloga Pravil šolskega reda, ki je usklajen s točko 1. tega opozorila ter ga posreduje Inšpektoratu.

### Rok za izvršitev 3. točke opozorila: 3 tedne po vročitvi tega zapisnika

**Šola je dolžna Inšpektoratu v 3 dneh po preteku roka za izvršitev 1. in 2. točke opozorila poročati o izvršitvi ukrepa in mu posredovati:**

- predlog sprememb Pravil šolskega reda, ki jih je ravnatelj posredoval v sprejem svetu zavoda,
- pridobljeni mnenji sveta staršev in učiteljskega zbora o Pravilih



šolskega reda ter dokazilo o posredovanju predloga Pravil šolskega reda v sprejem svetu zavoda (razvidno iz zapisnika sveta zavoda).

## **Druge ugotovitve glede Pravil šolskega reda:**

- Pravila šolskega reda v poglavju 3 Vzgojni postopki pod zaporedno številko 16 vsebujejo vzgojni ukrep »ukinitve nekaterih pravic in ugodnosti«. Pri tem ni jasno navedeno, na katere pravice se določba nanaša (navedeno pa je »nekaterih« - torej ne vseh). Zaradi uporabe te dikcije lahko pride pri vzgojnem ukrepanju do kršitve določbe 2. odst. 60.e člena ZOsn, ki določa, da z vzgojnimi ukrepi ni mogoče omejiti pravic učencev (od 5. do 13. člena in od 50. do 57. člena tega zakona).
- V vzgojnem ukrepu pod št. 21 je določen vzgojni ukrep »povračilo škode v materialni obliki (nadomestilo) ali s plačilom povzročene škode.« Na str. 5 je pod točko 18. navedeno: »Povzročeno škodo na šolski lastnini, lastnini ostalih učencev ali zaposlenih morajo učenci v dogovoru s starši povrniti.« **Vzgojno dejavnost ali vzgojni ukrep restitucije** (povračilo škode) je potrebno v okviru vzgojnega delovanja razumeti kot povračilo povzročene »škode« s strani učenca (in ne njegovih zakonitih zastopnikov), gre torej za odpravo/povrnitev v okvirih, ki jih učenec lahko sam zagotovi. Gre za vzgojno delovanje v okviru določb ZOsn, ki določajo vzgojno ukrepanje kot strokovno opravilo usmerjeno k spremembi vedenja učenca. Inšpektorica ocenjuje, da je določbe Pravil šolskega reda v tem konkretnem primeru mogoče razumeti na ta način. Poudarja pa, da je povračilo povzročene škode preko zakonitih zastopnikov učenca stvar predpisov, ki urejajo obligacijska razmerja.
- Določanje tudi vzgojni ukrep **mediacije**. Inšpektorica poudarja, da je mediacija vzgojna dejavnost, ki je prostovoljna in morata v njej sodelovati stranki, ki sta si v enakem razmerju moči. Pri uporabi mediacije v primerih medvrstniškega nasilja lahko pride do kršitve 60.č člena ZOsn.

Inšpektorica je v zvezi z navedenimi pomanjkljivostmi ravnatelju na podlagi 9. točke 1. odst. 14.b člena ZSoll podala:

### **PREDLOG, št. 2:**

Ravnatelj naj obravnava navedene ugotovitve in po svoji presoji z njimi zaradi zagotavljanja zakonitosti delovanja seznaniti učiteljski zbor.

Predsednica je člane sveta zavoda povabila k razpravi.

Aleš Bregar je vprašal, glede na razpravo na februarški seji, ali se učencem lahko poleg



torb pregleda tudi njihove omarice. Želel je slišati mnenje inšpektorice. Ravnatelj je povedal, da se bomo držali navodil inšpektorata in MVI. Dovoljeno je pregledati le šolsko torbo v ravnateljevi pisarni ob prisotnosti šolske svetovalne službe in učitelja, ki ga učenec sam določi za svojega zastopnika. Takoj po izvedenem ukrepu pa se o tem obvesti starše.

Po zaključeni razpravi je predsednica predlagala sprejem sklepa:

**SKLEP št. 5: Svet zavoda je obravnaval Pravila šolskega reda OŠ Gradec in dokument sprejel.**

*Glasovalo je 7 članov Sveta zavoda, 7 članov je glasovalo »za«, nihče ni glasoval »proti«, nihče se ni vzdržal. Sklep je bil soglasno sprejet.*

*Priloga 3: Pravila šolskega reda OŠ Gradec*

## K točki 5 – Predlogi, pobude, vprašanja

Predsednica je povabila člane in ravnatelja, da lahko podajo predloge, pobude ali morebitna vprašanja.

Ravnatelj je izpostavil prireditev valeta. Zaradi spremembe lokacije (iz Gimnazije Litija v športno dvorano Litija), bo valeta OŠ Gradec potekala na isti dan kot valeta OŠ Litija s časovnim zamikom.

Aleš Bregar je opomnil, da sicer ta tema ni ravno za sejo sveta zavoda, pa vendarle se odpirajo nekatera vprašanja pri starših devetošolcev.

Janez Žgajnar je imel vprašanje glede 15 € na položnici, kaj le-to vključuje. Zanimalo ga je ali je posnetek valeta del te vsote?

Ravnatelj mu je odgovoril, da ne. Posnetek valeta je možno naročiti pri razrednikih devetošolcev do 31. maja. V strošek 15 € je vključeno fotografija, ozvočenje, priprava dvorane – gre za celotne stroške valeta. Le-ti pa se bodo sedaj spremenili, ker ima OŠ Litija svoje ozvočenje, luči v športni dvorani praktično ne uporabljajo, sceno zagotovijo sami, tako da ima tudi OŠ Gradec interes, da čim manj finančno obremeni starše.

Mateja Gorše je vprašala ali bodo torej stroški valeta višji ali nižji?

Ravnatelj je zagotovil, da se bodo tako ali tako znižali, saj tudi »catering« ne bo.

Mateja Gorše je vprašala ali bo valeta tudi v prihodnje v večnamenski dvorani na isti dan za obe šoli?

Ravnatelj je odgovoril, da je vse odvisno od same logistike, kako hitro bo OŠ Litija uspela zapustiti dvorano, kakšno bo prezračevanje, težave s parkirišči... Je pa izvedba valeta na isti



dan v isti dvorani s časovnim zamikom dveh ur in pol lažja za obe šoli, ki vsa ta leta res dobro sodelujeta.

Urška Pišek je vprašala, zakaj se valeta ne odvija v dveh zaporednih dneh?

Ravnatelj je odgovoril, da zaradi same zasedenosti dvorane (športni dogodki). Vsi namreč tudi težijo k temu, da je valeta res na zadnji šolski dan devetošolcev.

Aleš Bregar je vprašal ali se da videti stroškovnike valet preteklih let, da se bo lahko z letošnjo potem primerjalo stroške (najem šotora v času korone, hrana, ozvočenje...). Največji strošek vseh dosedanjih valet na naši šoli sta ozvočenje in osvetlitev, vsaka komponenta po 500 €. Poraja se tudi vprašanje glede zatemnitve dvorane, saj je gimnazija imela črne zavese, ki so jih pred leti skupaj kupili z Vrtcem Litija in OŠ Gradec. Kako je s tem v športni dvorani pa ravnatelj ne ve.

Pri tej točki ni bil predlagan noben sklep.

## K točki 6 – Razno

Pod točko razno nihče ni želel razpravljati.

Predsednica se je zahvalila in zaključila 20. sejo Sveta zavoda OŠ Gradec ob 18.45.

Zapisa: Maruša Krnc

Predsednica Sveta zavoda OŠ Gradec:  
Mateja Gorše