



ZAPISNIK

2. seje Sveta staršev OŠ Gradec v šolskem letu 2023/24, ki je bila v **torek, 19.3.2024, ob 18. uri**, na matični šoli v okrogli predavalnici.

Prisotni člani sveta staršev OŠ Gradec: Matija Levec, Tjaša Tomažin Raspotnik, Maja Horvat, Matjaž Štaut, Jasmina Mrdalj, Tjaša Doblekar, Kristina Jovanovič, Maja Zupančič, Vesna Vozelj, Doroteja Vozelj, Damjan Zupančič, Klara Pirmanšek, Alma Jere, Tea Jelnikar, Karmen Lukša, Janez Žgajnar, Petra Ivanušič, Miha Gregorčič, Damjan Malgaj, Tjaša Dražumerič, Matejka Alič, Danjela Žurga, Miha Rakun, Sebastjan Gorenc, Aleš Bregar

Opravičeno odsotni člani sveta staršev OŠ Gradec: Eva Taradi, Gašper Šinkovec, Nina Godec, Mojca Jančar

Odsotni člani sveta staršev OŠ Gradec: Alja Sobočan, Denis Velagić, Tina Razoršek, Tejo Rozina, Anja Savšek, Maruša Žibert, Petra Bukovšek Batič, Žiga Gorše, Mojca Bokal, Matija Tori

Seja se prične ob 18. uri. Ugotovimo, da je prisotnih 25 članov sveta staršev oz. namestnikov.

Pred pričetkom prve točke dnevnega reda, je predsednik SS Aleš Bregar predlagal, da na podlagi dodatne informacije, k dnevnemu redu dodamo dve točki (5. in 6.):

Predviden dnevni red:

1. Pregled zapisnika 1. seje sveta staršev 2023/2024.
2. Letno poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta OŠ Gradec za šol. leto 2023/24 do marca 2024. (ravnatelj: g. Damjan Štrus).
3. Finančni načrt OŠ Gradec za leto 2024.(ravnatelj: g. Damjan Štrus)
4. Okvirne spremembe dokumentov šolskega in hišnega reda glede pregledovanja torb, namen in podlaga. (ravnatelj: g. Damjan Štrus)
5. Status gradnje šole v Hotiču. (g. Janez Žgajnar)
6. Izpostaviti dokument: Poslovnik sveta staršev
7. Razno, pobude, predlogi in vprašanja staršev

Sklep SS: Svet staršev potrjuje dodatni točki ter predlagani dnevni red seje. Sklep je bil soglasno sprejet.



AD 1: Pregled zapisnika 1. seje sveta staršev 2023/2024.

Predsednik sveta staršev na začetku poudari, da so dokumenti z informacijami javnega značaja organov upravljanja šole na voljo na novi spletni strani šole (<https://www.osgradec.si/o-soli/>), kjer so na voljo vsi potrebni dokumenti. Ni več posameznih povezav, ampak so pregledno in ažurno na voljo posamezne informacije. Zapisnik 1. seje SS [Microsoft Word - 2023_09_svet_staršev_zapisnik_1_seje_27_09_2023.docx \(arnes.si\)](#)

Vsi smo imeli možnost pregledati zapisnik. Pripomb na zapisnik ni bilo.

Sklep SS: Svet staršev potrjuje zapisnik 1. seje SS. Sklep je bil soglasno sprejet.

AD 2: Letno poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta OŠ Gradec za šol. leto 2023/24 do marca 2024. (ravnatelj: g. Damjan Štrus).

Ravnatelj predstavi letno poročilo o realizaciji LDN OŠ Gradec za šolsko leto 2023/24, ki je že na voljo na spletni strani <https://osgradec2.splet.arnes.si/files/2024/02/LETNO-porocilo-2023.pdf>

Sklep SS: Svet staršev se strinja z LDN OŠ Gradec za šol. leto 2023/24. Sklep je bil soglasno sprejet.

AD 3: Finančni načrt OŠ Gradec za leto 2024.(ravnatelj: g. Damjan Štrus)

Ravnatelj predstavi finančni načrt za leto 2024, ki je že na voljo na spletni strani OŠ Gradec: <https://osgradec2.splet.arnes.si/files/2024/02/FINANCNI-nacrt2024.pdf>

Sklep SS: Svet staršev je bil seznanjen s finančnim načrtom za leto 2024. Sklep je bil soglasno sprejet.

AD 4: Okvirne spremembe dokumentov šolskega in hišnega reda glede pregledovanja torb, namen in podlaga. (ravnatelj: g. Damjan Štrus)

Ravnatelj predstavi okrožnico Ministrstva za vzgojo in izobraževanje: Pregled osebnih predmetov učencev. Namen pregleda šolskih torb je zagotavljanje varnosti za vse učence in pravica do varnosti in zasebnosti. Pri pregledu, ki bi se vršil samo v prostorih pisarne ravnatelja ali pisarne svetovalne delavke, bi bili vedno prisotni ravnatelj, svetovalna delavka, učenec in zastopnik učenca, ki si ga le ta izbere sam. Vse to zgolj z namenom, da se ugotavlja in zagotavlja varnost.

Razprava in predlogi:



- Potrebno je biti pazljiv pri definiciji »sum«, kaj to pomeni. Ob pregledu bi moral biti narejen zapisnik, kjer bi bilo točno zapisano, zakaj je do pregleda prišlo. Predlog je, da naj bi bil član skupine tudi pravnik.
- Lahko pride do možnosti zlorabe teh pooblastil.
- Otroku je potrebno dati na izbiro, kdo bo njegov zastopnik in ali se obvestijo starši.
- Predlog pregleda ni ustrahovati učence ali imajo s seboj sladkarije, ampak da se prepreči v šolo vnos orožja, drog ali podobnih snovi ter stvari, ki bi lahko ogrožale varnost otrok. Otrok mora vedeti, kaj sme in kaj ne. V šoli mora biti varen.
- Pri pregledu je potrebno biti previden, zaščititi je potrebno otrokove pravice – pregledovati se ne sme »kar povprek«.
- Glede na dogodke, ki se dogajajo v šolah po svetu, je potrebna preventiva, kot da pride do tragedije.
- Nemara se pokličejo starši, da bo prišlo do pregleda; že to bi bil ukrep, ki bi odvrnil učence od nošnje takšnih stvari v šolo.

Sklep SS: Svet staršev daje pozitivno mnenje za začetek postopka spremembe dokumentov šolskega reda na temo pregleda šolskih torb. Sklep je bil soglasno sprejet

AD 5: Status gradnje šole v Hotiču. (g. Janez Žgajnar)

G. Janez Žgajnar na kratko predstavi potek gradnje šole v Hotiču. Sestanek s predstavniki šole, ustanoviteljice in civilne iniciative je bil 10. januarja 2024. Takrat so sprejeli sklep, da se gradnja POŠ Hotič nadaljuje v dveh fazah; prva faza je gradnja šole in ožje okolice, druga faza pa je ureditev širše okolice šole.

Po končanju prve faze bi se lahko učenci vrnili v novo šolo. Oprema za šolo bi bila v začetku iz »stare šole«. Civilna iniciativa in Svet Zavoda se niso strinjali s tem predlogom; strinjali so se, da se pouk v Hotiču izvaja v stari šoli, vse do takrat, ko bo nova šola opremljena z novo opremo. Trenutno so narejeni tlaki, stene se kitajo, polaga se keramika. Narejena je fasada, razen zaključni sloj. Šola kot stavba bo zaključena do jeseni. Za opremo bo razpis šele ob sprejetju proračuna 2025. Ustanoviteljica Občina Litija se ne želi zakreditirati za nakup nove opreme. Časovno bi bilo to v drugi polovici šolskega leta 2024/25.

Sklep SS: Svet staršev se je seznanil s statusom gradnje VIO Hotič. Sklep je bil soglasno sprejet



AD 6: Predstavitev dokumenta Poslovnik sveta staršev OŠ Gradec

Predsednik sveta staršev je predstavil Poslovnik sveta staršev, ki je na voljo na spletni strani šole [https://osgradec2.splet.arnes.si/files/2024/03/Poslovnik Sveta starsev OS Gradec 2007.pdf](https://osgradec2.splet.arnes.si/files/2024/03/Poslovnik_Sveta_starsev_OS_Gradec_2007.pdf)

Sklep SS: Svet staršev se je seznanil s trenutno veljavnim Poslovníkom SS OŠ Gradec. Sklep je bil soglasno sprejet

AD 7: Razno, pobude, predlogi in vprašanja staršev

- Predsednik SS je predstavil funkcijo predstavnika SS. V obdobju, odkar je sam predstavnik SS, se je marsikaj spremenilo. Veliko se je doseglo. Če je dobro sodelovanje med starši in vodstvom, stvari krenejo v pozitivno smer. Pozval in apeliral je na predstavnike ostalih razredov o funkciji predstavnika SS.
- Ravnatelj je predstavil problematiko slabega obiska – udeležbe na govorilnih urah, roditeljskih sestankih in Šoli za starše. Kako dobiti, privabiti starše, da se udeležujejo teh aktivnosti. Obveznost OŠ je, da organizira tri roditeljske sestanke v šolskem letu. Nekaj sodelovanja se še kaže na razredni stopnji, na predmetni stopnji pa nič več. Tam, kjer starši sodelujejo z učitelji, je opaziti tudi sodelovanje otrok; drugače pa je tam, kjer otrok ni motiviran, ni zainteresiran; tam je samo moteče za ostale otroke. Od leta 2020 (od epidemije Covid) se vidi upad obiska na roditeljskih sestankih in govorilnih urah. Starši so se navadili, da se vse rešuje sproti, preko e-pošte ali telefonsko; obveščeni so tudi, da se lahko prijavijo na govorilne ure – si rezervirajo termin preko spletne povezave: <https://outlook.office365.com/book/OGRADEC@osgradec.onmicrosoft.com/>
 - Včasih je neudeležba na govorilnih urah tudi v tem, da se sproti rešujejo težave in ko je obvestilo o možnosti udeležbe na govorilnih urah, se da prednost drugim staršem.
 - Povsod je izpostavljeno, da otroci niso motivirani, ne zavedajo se, kako se štejejo točke za vpis v srednjo šolo.
 - Obisk Šole za starše je odvisen tudi od načrtovanega termina ali je to v začetku ali ob koncu šolskega leta.
 - Predlog je, da bi bila Šola za starše oktobra, ko je še začetni zagon, mogoče v obliki delavnic, skupaj z otroki ...
- Izpostavljena problematika odhajanja na WC med poukom: deklica ni imela dovoljenja učiteljice za obisk sanitarij med poukom, ko je dobila mesečno perilo; ravnatelj je seznanjen s tem primerom in se je z učitelji že pogovoril, kako ravnati v podobnih primerih. Sicer so navodila, da se v času pouka ne sme hoditi na stranišče, saj so bile izkušnje iz prejšnjih let, da so se učenci različnih razredov dogovorili, da se dobijo ob določeni uri v sanitarijah.



- Obisk dopolnilnega pouka: več otrok je izrazilo, da si ne upajo na dopolnilni pouk, da ne bi bili še bolj izpostavljeni. Ne prvi seji SS je bilo rečeno, da naj bi pouk obiskovali učenci, ki jim učitelj to predlaga. Včasih se dopolnilni pouk prekriva z OIP ali NIP. Takrat morajo otroci izraziti željo, da bi bili prisotni na urah dopolnilnega pouka, namesto pri izbirnem predmetu.
- Rok odjave prehrane: zakaj ni odjava možna na enak način kot v vrtcu? Otroci, ki imajo subvencijo, imajo prvi dan subvencioniran, za otroke, ki nimajo subvencije, pa prvi dan prehrane plačajo starši. Odjavlja se do 10.00 ure za naslednji dan.
- Kako je s prijavi na prehrano, če je bil otrok odjavljen, vendar se zjutraj počuti v redu in je nato prisoten v šoli. Ali lahko otroka zjutraj prijavim na prehrano? S prijavi naj ne bi bilo težav. Kljub temu se bo preverilo ali je možna prijava za isti dan, v primeru, da je bil obrok za otroka predhodno odjavljen.

Seja se je zaključila ob 19.28.

Zapisala:
Alma Jere

Predsednik sveta staršev:
Aleš Bregar